

.....
szervezeti egység

Iktatószám:

ELSZÁMOLÓLAP

200 000 forintot el nem érő egyedi áru- és szolgáltatás beszerzések pénzügyi teljesítéséhez, elszámolásához

A 20..... hó napján iktatószámú előlegigénylő lap alapján felvett
..... Ft előleggel a következők szerint számolok el:

A ténylegesen felhasznált költség: Ft.

A kifizetés tárgya (szolgáltatás, beszerzés megnevezése):

Felhasználás célja:

Pénzügyi forrás (ügyletkód):

Melléklet: db számla

Sorszám	Számla sorszáma	Számla végösszege (Ft)	Elszámolható összeg (Ft)
1.		0	0
2.		0	0
3.		0	0
4.		0	0
5.		0	0
6.		0	0
7.		0	0
8.		0	0
9.		0	0
10.		0	0
Összesen:		0	0

Elszámoló neve*: Budapest, 20..... hó nap	 Elszámoló aláírása
Szakmai teljesítést igazolom: Szakmai teljesítésigazoló neve: Budapest, 20..... hó nap	 Szakmai teljesítésigazoló aláírása

Gazdálkodási Főosztály tölti ki: Ellenőrző neve: Budapest, 20..... hónap nap	 Ügyintéző aláírása
Kötelezettségvállaló neve: Budapest, 20..... hó nap	 Kötelezettségvállaló aláírása
Pénzügyi ellenjegyző neve: Budapest, 20..... hó nap	 Pénzügyi ellenjegyző aláírása

* Előleget felvevő személy = előleggel elszámoló személy.

Reprezentációs kiadás után a kifizetőnek a költség 1,18-szorosa után 15% személyi jövedelemadót, valamint 13% szociális hozzájárulási adót kell fizetnie.