

Kiküldött által elszámolt utazási költségek

1. Kiküldetésre vonatkozó rendelkezések

Kötelezettségváll. száma:		A kiküldetés célja:				
Kiküldött neve:						
Besorolása:						
Ügyletkód:						
Megnevezés:		Keret:				
Analitikus kód:		A kiküldetés helye:	Dátumtól	Dátumig	Odaút	Visszaút
Megnevezés:						
Költségviselő:						

2. Igényelt napidíj

Ssz.	Bizonylat	Jogcím	Valuta	Napi összeg	Napok száma	Összeg
Összesen:						0

3. Visszafizetések

Ssz.	Valuta	Összeg
Összesen:		0

4. Indulási, érkezési, határátlépési adatok

Indulás helye	Utazás módja	Év/hó/nap	Óra, perc	Érkezés helye	Év/hó/nap	Óra, perc	Hat.átl. nap	Óra, perc

5. Szállásköltség és dologi kiadások elszámolása

Ssz.	Viszonylat	Időtartam	Jogcím	Valuta	Összeg	VIP-kártyával fizetve? (I/N)

6. Utólagosan engedélyezett eltérések

Megnevezés	Összeg
Összesen:	0

Budapest, 20.....

pénzügyi szabályozásért és gazdasági
ügyekért felelős helyettes államtitkár

Csatolt mellékletek száma:	
----------------------------	--

Tudomásul veszem, hogy az ideiglenes külföldi kiküldetésem időtartamára járó, elszámolásra kerülő napidíjat a mindenkor hatályos személyi jövedelemadó törvény alapján adó- és járulékfizetési kötelezettség terheli, melynek mértéke az elszámolás zárását követően megállapított összegben engem terhel. Emellett tudomásul veszem, hogy az elszámolásban valótlan adatok közlése fegyelmi, illetve büntetőjogi eljárást von maga után.

Budapest, 20.....

.....

kiküldött aláírása

A kiküldetésben eltöltött idő szükségességét, a feladat elvégzését, valamint az útijelentés leadását és a csatolt pénzügyi bizonylatok teljesítését igazolom, a kifizetést engedélyezem:

Budapest, 20.....

.....

elrendelő aláírása / pénzügyi szabályozásért
és gazdasági ügyekért felelős helyettes államtitkár
aláírása