

BÉRELETI SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSÉRŐL SZÓLÓ MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött egyrészről

Név:
Székhelye:
PIR száma:
Adószáma:
Bankszámlaszáma:
Képviseli:
mint bérbeadó (a továbbiakban: Bérbeadó);

másrészről

Név:
Születési név:
Rendfokozat:
Állandó lakcím:
Anyja neve:
Szül. hely és idő:
Szem. ig. száma:
Adóazonosító jele:
Tel. száma:
E-mail-címe:
mint bérlő (a továbbiakban: Bérlő)

együttesen mint felek (a továbbiakban: Felek) között, alulírott helyen és napon az alábbi feltételek szerint:

1. Bérbeadó és Bérlő napján bérleti szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötöttek a(z) szám alatt található, helyrajzi számú, ... m² alapterületű, szobás összkomfortos/komfortos lakás bérbeadásának tárgyában.
2. Felek megállapodnak abban, hogy az 1. pont alatti Szerződést 20... hó napján közös megegyezéssel megszüntetik, és a Bérlő eddig az időpontig köteles rendezni az összes tartozását (bérleti díj, közüzemi díjak, közös költség stb.). Felek megállapodnak, hogy Bérlő és a szolgálati lakásban élő, bejelentett hozzátartozó(k) a Szerződés hatálybalépésének napjától számított 10 munkanapon belül intézkednek az állandó/ideiglenes lakcímük módosítására.
3. Felek megállapodnak, hogy a Szerződés megszüntetése a Felek általi kölcsönös aláírást követően lép hatályba.
4. A Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben és a rendelkezések értelmezésében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, valamint a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.

A jelen ... számozott oldalból álló megállapodás 3 (három) eredeti példányban készült, melyből ... (egy) példány a Bérlőt, ... (kettő) példány a Bérbeadót illeti.

Felek a megállapodást elolvasás és értelmezés után akarat- és szándékegységben írták alá az alábbi helyen és időpontban:

....., 20.....
.....
Bérbeadó/közreműködő képviselője

....., 20.....
.....
Bérlő
(név, rendfokozat)

Pénzügyileg ellenjegyzem:
....., 20.....
.....
név, rendfokozat
beosztás

Jogi szempontból ellenőrizve:
....., 20.....
.....
név, rendfokozat
beosztás

Melléklet: átadás-átvételi jegyzőkönyv

Átadás-átvételi jegyzőkönyv

A BVOP vagyonkezelésében és a BV GEI használatában lévő szám alatti szolgálati lakás bérlemény bérleti jogviszony megszüntetése miatti átadás-átvételéről

Készült:

Jelen vannak:

Bérlő neve, rendfokozata, beosztása:

Szolgálati hely:

Bérleti szerződés megkötésének időpontja:

Bérleti szerződés megszűnésének időpontja:

A szolgálati lakásban élő, bejelentett hozzátartozó(k) neve, születési éve és rokonsági foka:

.....

- I. A szolgálati lakás állaga a szerződés megkötésekor:
felújított / felújításra szoruló

Az átadásra kerülő lakáskulcsok száma, fajtája:

A lakástartozékok, berendezések, felszerelési tárgyak felsorolása a birtokbaadáskor:

.....
.....

A közüzemi mérőórák felsorolása a birtokbaadáskor:

óra fajtája: gyári szám: óraállás:

.....
.....
.....

- II. A szolgálati lakás állaga a szerződés megszűnésekor a bérbeadáskori átadás-átvételi állapothoz képest:
megfelelő / nem megfelelő*

A birtokbaadáskor felvett, leltárban szereplő lakástartozékok, berendezések, felszerelési tárgyak megléte:
leltár szerint hiánytalan / leltár szerint hiányzik:*

állapota:

megfelelő / nem megfelelő*

A közüzemi mérőórák felsorolása a szerződés megszűnésekor:

óra fajtája: gyári szám: óraállás:

.....
.....
.....

Közüzemi díj hátralék: van/nincs*

– amennyiben van: megnevezése, összege:

Megjegyzés:

Dátum:

Dátum:

.....

Bérlő

.....

Bérbeadó/közreműködő képviselője

*A megfelelő rész aláhúzendő.