

4.1. Kimenő levél minta



KÜLGAZDASÁGI ÉS KÜLÜGYMINISZTERIUM SZERVEZETI EGYSÉG NEVE

Iktató szám:

>> Címzett neve << >> Címzett beosztása << részére

>> Címzett címe (Helység) <<

>> Címzett címe (Utea, Házsám) <<

>> Címzett címe (Írányítószám) <<

Tárgy: >> Téma << >> Időpont << >> Kért intézkedés <<

Tisztelt >> Rang / beosztás / cím <<!

>> Tartalom jól strukturáltan, sorkizártan <<

.....
>>Aláíró neve<<

>>Aláíró beosztása<<

4.2. Kimenő elektronikus levél minta



KÜLGAZDASÁGI ÉS KÜLÜGYMINISZTERIUM SZERVEZETI EGYSÉG NEVE

>> Címzett neve << >> Címzett beosztása << részére

>> Címzett címe <<

Tárgy: >> Téma << >> Időpont << >> Kért intézkedés <<

Tisztelt >> Rang / beosztás / cím <<!

>> Tartalom jól strukturáltan, sorkizártan <<

>> Aláíró neve <<

>> Aláíró beosztása <<

Külgazdasági és Külügyminisztérium

>> Szervezeti egység neve <<

>> Szervezeti egység címe <<

Tel.: +36 1 >> XXX-XXXX <<

Fax.: +36 1 >> XXX-XXXX <<

Mobil: +36 >> XX XXX-XXXX <<

Email: @mfa.gov.hu

Ezen üzenet és annak bármely csatolt anyaga bizalmas, jogi védelem alatt áll, a nyilvános közléstől védett. Az üzenetet kizárólag a címzett, illetve az általa meghatalmazottak használhatják fel. Ha Ön nem az üzenet címzettje, úgy kérjük, hogy telefonon, vagy e-mailben értesítse erről az üzenet küldőjét és törölje az üzenetet, valamint annak összes csatolt mellékletét a rendszeréből. Ha Ön nem az üzenet címzettje, abban az esetben tilos az üzenetet vagy annak bármely csatolt mellékletét lemásolnia, elmentenie, az üzenet tartalmát bárkivel közölnie vagy azzal visszaélnie.

This message and any attachment are confidential and are legally privileged. It is intended solely for the use of the individual or entity to whom it is addressed and others authorised to receive it. If you are not the intended recipient, please telephone or email the sender and delete this message and any attachment from your system. Please note that any dissemination, distribution, copying or use of or reliance upon the information contained in and transmitted with this e-mail by or to anyone other than the recipient designated above by the sender is unauthorised and strictly prohibited.

4.3. Emlékeztető minta



KÜLGAZDASÁGI ÉS KÜLTÜGYMINISZTERIUM SZERVEZETI EGYSÉG NEVE

EMLEKEZTETŐ

Helyszín: >> Helyszín megnevezése <<
Időpont: >> Időpont ÉÉÉÉ.HH.NN. ÓÓ:PP formátumban <<
Jelen vannak: >> Név <<, >>Cég / Szervezeti egység<<, a továbbiakban >> <<
>> Név <<, >>Cég / Szervezeti egység<<, a továbbiakban >> <<
>> Név <<, >>Cég / Szervezeti egység<<, a továbbiakban >> <<

Tárgy:
>> Téma <<

Előzmények:
>> Előzmények kifejtése <<

Az egyeztetés során kialakult lehetséges megoldás:
>> Lehetséges megoldások kifejtése <<

Intézkedések:

1. feladat: >> 1. feladat szövege <<
Határidő: >> Az 1. feladat határideje <<
Felelős: >> Az 1. feladat felelőse <<
2. feladat: >> 2. feladat szövege <<
Határidő: >> A 2. feladat határideje <<
Felelős: >> A 2. feladat felelőse <<

Készítette:
>> Készítő neve <<
>> Készítő szervezeti egységének neve <<

4.4. Feljegyzés minta



>>Zsíró szám<<

KÜLGAZDASÁGI ÉS KÜLÜGYMINISZTERIUM
SZERVEZETI EGYSÉG NEVE

Ikt.szám:
Ügyintéző:
Elérhetőség:

FELJEGYZÉS

>> Címzett neve és beosztása << részére

Tárgy: >> Feljegyzés tárgya <<

>>Tartalom jól strukturáltan, sorkizártan<<

Javaslat:

>>Esetleges javaslat leírása<<

Budapest, >>Dátum<<

.....
>>Aláíró neve<<

>>Aláíró beosztása<<

Látta:

.....
>>Aláíró neve<<

>>Aláíró beosztása<<

Jóváhagyta:

.....
>>Aláíró neve<<

>>Aláíró beosztása<<

4.5. A miniszteri rendeletek aláírásához szükséges előadói (borító A/3)

KÜLGAZDASÁGI ÉS KÜLÜGYMINISZTERIUM
<<SZERVEZETI EGYSÉG MEGNEVEZÉSE>>
MINISZTERI RENDELET ALÁÍRÁSRA TÖRTÉNŐ FELTERJESZTÉSE

Iktatószám:

Tárgy:

Előadó: <<miniszteri rendelet előkészítéséért felelős szervezeti egység vezetője >>

Közigazgatási egyeztetés megkezdése:

Közigazgatási egyeztetés lezárása:

Különleges rendelkezés, megjegyzés:

Aláírás előtt lássa:

<< miniszteri rendelet előkészítéséért felelős szervezeti egység vezetőjét irányító helyettes államtitkár megnevezése >> aláírása:

<< miniszteri rendelet előkészítéséért felelős szervezeti egység vezetőjét közvetlenül vagy helyettes államtitkár útján irányító helyettes államtitkár megnevezése >> aláírása:

Jogi és igazgatási helyettes államtitkár aláírása:

Közigazgatási államtitkár aláírása: