

Fejléc/igazgatóság/kirendeltség

Jóváhagyom!

....., 2024. .... hó ...-n

.....

polgármester

Egyetértek!

....., 2024. .... hó ...-n

.....

rendfokozat  
kirendeltségvezető

**LEVEZETÉSI TERV**

**..... település polgári védelmi szervezetének ..... egységének  
riasztási gyakorlatára**

Felterjesztem!

....., 2024. .... hó ...-n

.....

rendfokozat  
tűzoltóparancsnok

## **1. Bevezetés**

A polgári védelmi szervezetek felkészülési feladatai közé tartozik azok mozgósításának, ezen belül riaszthatóságának a begyakorlása, amelyet a polgári védelmi szervezetek megalakításával, riasztásával, valamint katasztrófaveszély és veszélyhelyzet esetén történő alkalmazásával kapcsolatos feladatokról szóló 6/2018. (VI. 12.) BM OKF utasítás szabályoz.

## **2. A riasztás felelőse**

A katasztrófák elleni védekezés egyes szabályairól szóló 62/2011. (XII. 29.) BM rendelet 54. § b) és c) pontja szerint a polgári védelmi gyakorlat elrendelésére jogosult területi szinten a területi védelmi bizottság elnöke, illetve a vármegyei katasztrófavédelmi igazgató, valamint helyi szinten a polgármester, illetve a kirendeltségvezető.

## **3. Riasztás**

A mozgósítás azon része, amely során a polgári védelmi szolgálatot elrendelő döntésről a polgári védelmi szervezet tagja a megjelenésre történő értesítést megkapja.

## **4. A riasztás célja**

A riasztási gyakorlás célja a település lakosságából megalakított és határozattal ellátott települési polgári védelmi szervezetek tájékoztatása, valamint a riasztásban érintettek gyakoroltatása, a személyes adataik egyeztetése, riasztási feladatok feltételeinek ellenőrzése.

## **5. A riasztás módszere**

A riasztási feladatok végrehajtása ..... egység tagjaira vonatkozóan telefonos vagy személyes kiértesítés módszerével vagy ezek kombinációjával történik.

Riasztási gyakorlás során az érintettek adatainak pontosítása a riasztást végző személyek útján történik.

## **6. A felkészítés feladatai**

6.1. Felkészülési időszak feladatai:

- a riasztási gyakorlás időpontjának kijelölése;
- a beosztási névjegyzék és a beosztó határozatok pontosítása;
- az értesítő személyek kijelölése, felhívásainak elkészítése;
- a riasztás során kitöltendő adatlap előkészítése, mely tartalmazza az egyeztetni kívánt személyre vonatkozó adatokat;
- a személyi kiértesítés érdekében a kiértesítő személyek és a kiértesítő körzetek kijelölése.

6.2. Gyakorlati (riasztás) időszak feladatai:

Hivatásos tűzoltóparancsnok:

- a riasztás gyakorlási feladatainak végrehajtására javaslatot tesz a település polgármesterének;
- szakmailag szervezi, irányítja a jelentkező feladatok végrehajtását;
- a gyakorlás befejezése után a polgármesterrel összesítést készít a riasztási gyakorlás végrehajtásáról, annak tapasztalatairól.

Polgármester:

- elrendeli a riasztási gyakorlást;
- meghatározza a beosztási névjegyzék alapján a riasztandó személyek körét;
- a kiértesítő személyek részére meghatározza a feladataikat;
- folyamatosan ellenőrzi a feladatok végrehajtását.

Kiértesítő:

- az értesített személy adatainak pontosítása az előkészített adatlapon.

## **7. Riasztás ideje**

2024. év ..... hó ...-n ...<sup>00</sup>

## **8. A riasztásban részt vevő személyek tervezett létszáma**

Kiértesítő állomány:

– kijelölt személyek: fő

– egyéb kiértesítő: fő

Kiértesített állomány: fő

Összesen: fő

## **9. Felkészítés ideje**

2024. év ..... hó ...-n ...<sup>00</sup>

## **10. A felkészítésben részt vevő személyek tervezett létszáma**

Felkészítendő állomány:

– ... egység: fő

– ... egység: fő

Összesen: fő

## **11. A riasztási gyakorlás logisztikai biztosítása**

A kiértesítő személyek feladatára történő felszerelése, dokumentumokkal történő ellátása az elrendelő feladata.