

Iktatószám:

ADATLAP KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS IRÁNTI KÉRELEM MÓDOSÍTÁSÁRÓL

Az Építési és Közlekedési Minisztérium Közbeszerzési és Beszerzési Szabályzata szerinti döntéshozó személy részére előterjesztendő, közbeszerzési eljárás jóváhagyása iránti kérelemhez

I. KÖZBESZERZÉSI IGÉNY ISMERTETÉSE

Módosítandó Közbeszerzési Adatlap iktatószáma:

Módosítás tárgya: *(kötelező megadni a módosítással érintett eredeti adatokat is!)*¹

Módosítás indoka:

1. A beszerzést kezdeményező szakterület neve:
2. A közbeszerzés tárgya:
3. A beszerzés típusa: áru%, szolgáltatás%, építési beruházás%
4. A közbeszerzés indoka, előzményei:
5. A beszerzés mennyisége:
6. Opció lehívása: ☐ IGEN ☐ NEM
Igen válasz esetén az opció mértéke, lehívásának szabályai:
7. Közös Közbeszerzési Szójegyzékre (CPV) történő hivatkozás:
8. Részek megnevezése / ennek hiányában annak részletes indokolása, hogy részajánlattétel miért nem engedett².
9. A beszerzés becsült nettó értéke (a Kbt. 16–19. §-a szerint) részenként külön-külön és összesen is megadva [amely építési beruházás esetén az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet] 13. § (3) bekezdése alapján a tartalékkeret összegét is tartalmazza, határozatlan idejű szerződés esetén az ellenszolgáltatás 48 havi becsült összegével kell számolni]³.

ÁFA nélkül (nettó) Ft.

A becsült érték meghatározásának módja⁴:

¹ Pontosán meg kell adni, hogy melyek voltak az eredeti adatok, amelyeket a tárgyi adatlap módosítás érint így pl. becsült érték változásnál az eredeti becsült érték összegét is meg kell adni stb.

² Olyan részletezettséggel, hogy megállapítható legyen, miért nem teljesítheti a tárgyi igényt két különböző gazdasági szereplő.

³ A tartalékkeret %-os mértékét és összegét is fel kell tüntetni építési beruházások esetén.

⁴ Kbt. hivatkozás megjelölésével, amennyiben a közbeszerzési szabályzatban meghatározott alátámasztó dokumentumok csatolandók.

10. A szerződés időtartama⁵:

- határozott idejű: év hó-tól év hó-ig
- határozatlan idejű:
- teljesítés határideje:

11. Hivatkozás a hatályos közbeszerzési tervre (amennyiben nem szerepel, ennek indokolása), részletes indokát kell adni annak is, ha a becsült érték/forrás/átfutási idő eltér a közbeszerzési tervtől (megadva a tervben szereplő adatokat és az azokhoz képest az adatlapon megadott eltérő adatokat is)⁶:

Az adatlapon megadott adatok (becsült érték összege, részek meghatározása, forrás, átfutási idő) a hatályos közbeszerzési tervben megadott adatokkal egyezik:

☐ IGEN ☐ NEM

Nem válasz esetén a közbeszerzési tervtől való eltérés oka és indoka:

☐ Becsült érték összege (eltérés indoka, megadva a tervben szereplő eredeti összeget is)

.....
.....

☐ Részek megadása (eltérés indoka, megadva a tervben szereplő eredeti adatokat)

.....
.....

☐ Átfutási idő (eltérés indoka, megadva a tervben szereplő eredeti adatokat)

.....
.....

☐ Forrás (eltérés indoka, megadva a tervben szereplő eredeti adatokat)

.....
.....

12. Kezdeményező szakterületnél előfordult, egy költségvetési éven belüli azonos vagy hasonló tárgyú eljárások, korábbi szerződéskötések értéke és időpontja⁷:

13. Ajánlattételre felhívni kívánt gazdasági szereplő(k)

- a) Hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban vagy Kbt. 115. §-a szerinti közbeszerzési eljárásban az ajánlattételre felhívni kívánt társaságok neve, címe, fax száma (Kbt. 115. §-a szerinti eljárás esetén 5 gazdasági szereplőt kell megadni):
- b) Hirdetmény közzététele nélküli tárgyalásos eljárás esetén az azt megalapozó jogcím és annak indokolása⁸, amennyiben releváns előzményi eljárásra történő hivatkozással:

14. Tárgyalásos és gyorsított eljárás, valamint versenypárbeszéd eljárás esetén annak indokolása⁹:

⁵ Főszabály szerint átfutási időben (hónapokban kell megadni, részekre bontás esetén részenként).

⁶ Év, hónap pontossággal kell megadni, hogy hol szerepel a tervben az eljárás.

⁷ A közbeszerzésen kívüli beszerzések és a közbeszerzések egyaránt vizsgálандók, és ha voltak, feltüntetendők.

⁸ Az indokolást alátámasztó dokumentumok csatolása szükséges.

⁹ Az indokolást alátámasztó dokumentumok csatolása szükséges.

15. Az eljárás megindításának jogszabályi feltételei rendelkezésre állnak-e:
- Építési beruházás esetén a jogerős építési engedély meglétére vonatkozó adatok:
 - Jogerős építési engedély száma, érvényességi ideje:
 - Építési beruházás esetén a területszerzés és régészet állapota:
 - Építmény tervezése és kivitelezése esetén a kivételesen indokolt esetet alátámasztó körülmények¹⁰:
16. Keretszerződésre vonatkozó adatok¹¹:
- Keretgazda megjelölése (szervezeti egység, beosztás):
 - Keretszerződésből lehívásra jogosult szervezeti egységek megjelölése:
17. Feltételes közbeszerzési eljárás esetén az ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény, amely, ha az ajánlattételi vagy – adott esetben – a részvételi határidőt követően bekövetkezik, az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja:
18. Egyéb, az eljárást kezdeményező szakterület által lényegesnek tartott információ vagy javaslat a közbeszerzési eljárással kapcsolatban:

II. FINANSZÍROZÁS

A pénzügyi fedezet/forrás rendelkezésre állásáról szóló igazolást/dokumentumot (szerződés, támogatási döntés, fedezetigazolás) csatolni szükséges.

- Pénzügyi finanszírozás típusa¹²:
- Pénzügyi finanszírozás forrásának (pl. európai uniós vagy hazai finanszírozás) megjelölése¹³:
.....
- Közbeszerzési szerződés teljesítéséhez szükséges pénzügyi fedezet (forrás) rendelkezésre áll:
☐ IGEN ☐ NEM

Projekt kód/ügylet kód ¹⁴	TSZ azonosító/ előirányzat megnevezése ¹⁵	Összeg

- A pénzügyi fedezet nem vagy a projekt befejezési határidejéig nem fog rendelkezésre állni, ezért feltételes közbeszerzési eljárás:
- Feltételes közbeszerzési eljárás indítása esetén a Támogatási Szerződés megkötésének vagy a pénzügyi fedezet rendelkezésre állásának várható időpontja:

¹⁰ A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 14. § (2) bekezdése alapján tervezésre (engedélyezési terv és/vagy kiviteli terv) és kivitelezésre együtt közbeszerzési eljárást csak kivételesen indokolt esetben lehet indítani.

¹¹ Kizárólag keretszerződés megkötésére irányuló közbeszerzési eljárás esetén töltendő ki!

¹² Uniós finanszírozás esetén töltendő ki, megadva, hogy szállítói vagy kedvezményezett a finanszírozás.

¹³ Itt fel kell tüntetni szövegesen, hogy a forrás hazai vagy ha részben/egészben uniós akkor mi a pontos forrás típusa (IKOP, CEF stb.)

¹⁴ Amennyiben releváns a megfelelő rész aláhúzendő és kitöltendő.

¹⁵ Amennyiben releváns a megfelelő rész aláhúzendő és kitöltendő. Amennyiben támogatásból kerül megvalósításra a projekt, akkor a szakterület köteles a Támogatási Okiratot/Támogatási szerződést, adott esetben annak módosításait, vagy a támogatás igénybevételére irányuló pályázat elbírálására vonatkozó okiratot a KF részére haladéktalanul megküldeni.

III. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS TÍPUSA¹⁶

- ☐ A Kbt. Második Része szerinti nyílt
- ☐ A Kbt. Második Része szerinti tárgyalásos eljárás (jogcím: 85. §)
- ☐ A Kbt. Második Része szerinti hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás (jogcím: 98. §)
- ☐ A Kbt. Harmadik Része szerinti hirdetménnyel induló eljárás a Kbt. 114/A. §-a alapján
- ☐ A Kbt. Harmadik Része szerinti szabadon kialakított eljárás a Kbt. 117. §-a alapján
- ☐ A Kbt. 115. §-a szerint hirdetmény nélkül induló, tárgyalásos vagy tárgyalás nélküli eljárás
- ☐ Az NKOH döntése szerint az NKOH által az Építési és Közlekedési Minisztérium javára lefolytatandó közbeszerzési eljárás, melynek típusa¹⁷:
- ☐ A DKÜ döntése szerint az DKÜ által az Építési és Közlekedési Minisztérium javára lefolytatandó közbeszerzési eljárás, melynek típusa¹⁸:
- ☐ Egyéb eljárástípus:

IV. JAVASLAT A FELELŐSSÉGI RENDRE (MÓDOSÍTÁS)

A közbeszerzési eljárás tárgya:		
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó (FAKSZ): / Állami közbeszerzési szaktanácsadó (ÁKSZ) ¹⁹ :		
FAKSZ/ÁKSZ szerződésének nyilvántartási száma ²⁰ :		
Eljárási felelős ²¹ :		
Szakmai felelős ²² :		
A Bíráló Bizottság tagjai (delegáló szervezet):		közbeszerzés tárgya szerinti szakértelemmel rendelkező tag
		pénzügyi tag
		közbeszerzési jogi tag ²³
Egyéb, az eljárásba bevont személyek [szakértők, megfigyelők (delegáló szervezet)] ²⁴		
A döntéshozó neve, beosztása ²⁵ :		

¹⁶ A KBO tölti ki.

¹⁷ A Nemzeti Kommunikációs Hivatal jogállásáról és a kormányzati kommunikációs beszerzésekről szóló 162/2020. (IV. 30.) Korm. rendeletben foglalt szabályozás alapján irányadó eljárásrend alkalmazandó.

¹⁸ A Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről szóló 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendeletben foglalt szabályozás alapján irányadó eljárásrend alkalmazandó.

¹⁹ Adott esetben a KBO tölti ki.

²⁰ Adott esetben, ha külső Lebonyolító igénybevételére kerül sor, a KBO tölti ki. Amennyiben nem releváns, törölendő!

²¹ A KBO tölti ki.

²² Építési beruházás esetén a beszerzés tárgya szerinti szakértelemnek az építési beruházás tárgyában az adott szakterületen szerzett szakirányú felsőfokú végzettség fogadható el. A szakmai felelős egyben a bíráló bizottság tagja is kell legyen.

²³ A KBO tölti ki.

²⁴ Kötelező megadni a közbeszerzési nyilvántartási munkatárs személyét, továbbá finanszírozástól függetlenül minden eljárásban, amennyiben árszakértő bevonásra került a becsült érték meghatározásba, az árszakértő személyét is meg kell adni.

²⁵ A Minisztériumot vezető miniszter vagy az általa írásban felhatalmazott személy jogosult.

Kérem a fenti közbeszerzési eljárás megindításának engedélyezését:

Dátum:

.....
beszerzést igénylő szakterület vezetője

A fenti adatok szerinti informatikai tárgyú eljárást jóváhagyom²⁶:

Dátum:

.....
Információmenedzsment Főosztály
főosztályvezető

.....
miniszteri biztos

Pénzügyi fedezet/forrás szempontból ellenőrizve:

Dátum:

.....
pénzügyi szervezeti egység vezetője

Közbeszerzési szempontból ellenőrizve:

Dátum:

.....
közbeszerzési osztályvezető

Dátum:

.....
közbeszerzési főosztályvezető

Dátum:

.....
közbeszerzésekért, társaságfelügyeletért és vagyongazdálkodásért
felelős helyettes államtitkár

A fenti adatok alapján a közbeszerzési eljárás megindítását és a felelősség rendjét – a módosított adatokkal – jóváhagyom:

Budapest, év hó nap

.....
Döntéshozó²⁷

²⁶ Informatikai tárgyú beszerzés esetén kérjük szerepeltetni. A vonatkozó miniszteri utasítás hatálya alatt, kizárólag informatikai tárgyú beszerzési igény esetében szükséges az állami építési beruházások rendjéről szóló törvény végrehajtásához kapcsolódó feladatokért, valamint a beruházási kontrolling és elszámolási rendszer működtetéséért felelős miniszteri biztos hozzájárulása, aláírása. Amennyiben a miniszteri biztos aláírása nem szükséges, a kapcsolódó rész törlendő.

²⁷ Ha a Minisztériumot vezető miniszter a közbeszerzési eljárásban a döntéshozó, akkor a „Közbeszerzési szempontból ellenőrizve:” rész után kérjük szerepeltetni a Közigazgatási Államtitkár aláírásának helyét is.