

Iktatószám: KTM-_____/20__
ügyintéző:
telefonszám:

TELJESÍTÉSIGAZOLÁS

Bankkártyabirtokos neve:	
Reprezentációs keret felhasználó szervezeti egység:	
Szállító megnevezése:	
Számla sorszáma:	
Számla bruttó végösszege:	
Számla szerinti teljesítés dátuma:	
Kártyás vásárlás tranzakciójának dátuma:	
Felhasznált keret megnevezése:	reprezentációs keret vagy éttermi vendéglátási keret*

Igazolom, hogy az intézményi kincstári kártyával teljesített reprezentációs kiadáshoz kapcsolódó számla a 9/2024. (II. 22.) KTM utasítás alapján, az abban foglaltaknak megfelelően és céllal keletkezett, a számla a szervezeti egység fent megjelölt kerete terhére elszámolható.

Budapest, 202.....

.....
szakmai igazoló
<<szakmai igazoló (főosztályvezető) személy neve és beosztása**>>

Budapest, 202.....

.....
teljesítésigazoló
<<teljesítésigazolásra jogosult (helyettes államtitkár) személy neve és beosztása**>>

Aláírást/aláírásokat követően egy eredeti példányban a számlával együtt a Pénzügyi és Számviteli Főosztály titkárságára kérjük megküldeni!

* A megfelelő részt kérjük aláhúzni!
** Kérjük az aláíró nevének és titulusának feltüntetését!
Kitöltési útmutató:
Az 1. mellékletet a teljesítés igazolására abban az esetben kell alkalmazni, ha a szervezeti egységhez vagy személyhez kötött reprezentációs keret terhére intézményi bankkártya használatával történik a vásárlás.
A teljesítésigazolást 2 példányban kell kiállítani, melynek egy példánya a teljesítésigazolónál marad, egy példányt pedig a teljesítésigazoló megküld a PSZF részére.