|  |  |
| --- | --- |
| 1. Személyi adatok |  |
| 1.1. név |  |
| 1.2. lakcím |  |
| 2. Szakértői terület – szakterület |  |
| 2.1. szakértői terület megnevezése |  |
| 2.2. szakértői szakterület megnevezése |  |
| 3. Szakképesítés adatai |  |
| 3.1. szakképzettség megnevezése (amennyiben releváns, szakirány feltüntetésével) |  |
| 3.2. szakképesítést igazoló okiratot kiállító intézmény megnevezése |  |
| 3.3. szakképesítés megszerzésének időpontja |  |
| 3.4. szakképesítést igazoló okirat száma |  |
| 4. Szakmai gyakorlat igazolása |  |
| 4.1. szakmai tevékenység leírása(a szakmai gyakorlat megszerzésének helye, ideje, a betöltött munka- vagy feladatkör, a végzett szakmai tevékenység részletes bemutatása); ugyanazon védett ingatlan (objektum) vonatkozásában, azonos szakmai tevékenység csak egy pontértékű tételként vehető figyelembe [a 9. § (3) bekezdés c) pont ca) alpontja alapján külön is csatolható] |  |
| 4.2. munkavégzésre irányuló jogviszonyban töltött idő (munkáltató megnevezése, jogviszony kezdete és vége); a 9. § (3) bekezdés c) pont ca) és cb) alpontja alapján a munkáltatói igazolást és hiteles munkaköri leírást, vagy azzal egyenértékű munkaszerződést csatolni szükséges |  |
| 4.3. a pontszámítás alapját képező tevékenységre vonatkozó, a miniszter, a Forster Gyula Nemzeti Örökségvédelmi és Vagyongazdálkodási Központ vagy jogelőd intézményei, a Magyar Nemzeti Múzeum Közgyűjteményi Központ, a Lechner Lajos Tudásközpont számára, vagy az építésügyi, illetve az örökségvédelmi hatósághoz benyújtott dokumentáció megnevezése (objektum neve, címe, műemléki azonosítója/lelőhely nyilvántartási azonosító száma, készítés éve, készítője/készítői neve, leltári száma, iktatószáma vagy egyéb iratazonosító száma, pontértéke) |  |
| 4.4. további pontszámítás (felsorolva a dokumentációktól független, a fentiekben fel nem sorolt pontértékű tételeket) |  |
| 4.5. a pontszámítás összesítése |  |