Utalványminták

1. Általánosan használható utalvány, általános felhatalmazás utalványa

2. Kötelezvény kiállítása nemzetközi pénzügyi intézmény részére

3. Felszámolással, vagyonrendezési eljárással, illetve szanálással kapcsolatos kiadások utalványa

1. utalványminta

|  |  |
| --- | --- |
| …………………………………………………………………………………… érvényesítő főosztály / szervezeti egység | ……………………………………………………………………………………utalványozó főosztály / szervezeti egység |

Címzett szervezetek / szervezeti egységek: ………………………………………………………………………………………..

Hivatkozási szám: ………………………………………………………………………………………………………………….

Iktatószám: …………………………………………………………………………………………………………………………

A kötelezettségvállalás nyilvántartási száma: …………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………………………...

UTALVÁNY

1. Felhatalmazom a Magyar Államkincstárt / Nemzeti Adó- és Vámhivatalt, hogy a(z)

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

(törvény, kormányrendelet) alapján a …… év során – a csatolt okmányok alapján – az alábbi átutalást teljesítse.

2. Elrendelem, hogy a Magyar Államkincstár / Nemzeti Adó- és Vámhivatal a csatolt okmányok alapján az alábbi átutalást teljesítse:

Terhelendő bankszámla megnevezése: ……………………………………………………………………………………………

Terhelendő bankszámla száma: ……………………………………………………………………………………………………

Kedvezményezett megnevezése:  ………………………………………………………………………………………………….

Kedvezményezett címe: ……………………………………………………………………………………………………………

Kedvezményezett bankszámlaszáma: ……………………………………………………………………………………………...

Az adózó adószáma (ha a támogatást a Nemzeti Adó- és Vámhivatal folyósítja): ……………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………………………………………

Fizetések időpontja:

|  |  |
| --- | --- |
| havonta | előre |
| negyedévente | utólag a hónap …… napjáig |
| … | jogszabályban megjelölt időpont(ok)ban: … |

Fizetés módja: ……………………………………………………………………………………………………………………...

Fizetendő összeg:………………………………………………………………………………………………………….. forint,

 azaz …………………………………………………………………………………………………………………….. forint

Költségvetési év: …………………………………………………………………………………………………………………..

Előirányzat:………………………………………………………………………………………………………………. fejezet,

………………………………………………………………………………………………………………………………. cím,

…………………………………………………………………………………………………………………………….. alcím,

…………………………………………………………………………………………………………………… jogcímcsoport,

…………………………………………………………………………………………………………………………… jogcím,

……………………………………………………………………………………………………………… előirányzat-csoport,

………………………………………………………………………………………………………………. kiemelt előirányzat

Egyéb közölnivalók: ………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

Jogcím: ……………………………………………………………………………………………………………………………

Átutalási megbízás kelte: …………………………………………………………………………………………………………

Teljesítés napja: …………………………………………………………………………………………………………………..

Budapest, …… év …………. hó …… nap

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………………… | ………………………………… |
| érvényesítő | utalványozó |

2. utalványminta

|  |  |
| --- | --- |
| Nemzetgazdasági MinisztériumKöltségvetés Tervezési és Végrehajtási Összefoglaló Főosztályérvényesítő | Nemzetgazdasági MinisztériumNemzetközi Pénzügyi Intézmények Főosztály felelős |

Pénzforgalmi Főosztály részére

Magyar Államkincstár

UTASÍTÁS

Elrendelem, hogy a Magyar Államkincstár a csatolt okmányok alapján az alábbi kötelezvénykiállítást teljesítse, nyilvántartásba vegye, és azt megőrzésre a Magyar Nemzeti Bank Főpénztárában letétbe helyezze:

Kedvezményezett

 megnevezése: …………………………………………………………………………………………………………………...

 címe: ……………………………………………………………………………………………………………………………

A kötelezvény összege és devizaneme

 számmal: ………………………………………………………………………………………………………………………..

 betűvel: …………………………………………………………………………………………………………………………

A kötelezvény jogcíme: ……………………………………………………………………………………………………………

A kötelezvény kiállításának dátuma:……………………………………………………………………………………………….

Egyéb közölnivalók: ………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………..

Budapest, …… év ………… hó …… nap

………………………………… ………………………………………

3. utalványminta

Nemzetgazdasági Minisztérium

a(z) …… Főosztály

Hiv. sz.:

Államháztartási Lebonyolítási Főosztály Utalvány

részére

Magyar Államkincstár

Budapest

Kérem, hogy az 10032000-01457058-00000000 számú Egyéb pénzügyi elszámolások, Kiadási számla terhére …………………………………… forintot, azaz ………………………………………………………………… forintot a(z) …………………………………… számú számla javára utaljon át.

|  |  |
| --- | --- |
| Költségvetési év: …… |  |
| Előirányzat\*: XLII. fejezet 32.1.4. | Felszámolásokkal és szanálással kapcsolatos kiadások / vagyonrendezési eljárással kapcsolatos kiadások |

Jogcím\*: felszámolás/szanálás/vagyonrendezés

Teljesítés napja: ……………………………

Közlemény:

|  |  |
| --- | --- |
| Budapest, …… év ………… hó …… nap……………………………………érvényesítő | Budapest, …… év ………… hó …… nap……………………………………utalványozó |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* A nem megfelelő törlendő!