

AJÁNLÓÍV IGÉNYLÉSE

4. A JELÖLTÁLLÍTÁS ADATAI

(6) A jelöltet állító jelölő szervezetek száma:

A jelölő szervezet bírósági azonosítója és neve	A jelölő szervezet képviselője
1. Bírósági azonosító: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Név: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	olvasható név: <input type="text"/> aláírás: <input type="text"/>
2. Bírósági azonosító: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Név: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	olvasható név: <input type="text"/> aláírás: <input type="text"/>
3. Bírósági azonosító: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Név: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	olvasható név: <input type="text"/> aláírás: <input type="text"/>
4. Bírósági azonosító: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Név: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	olvasható név: <input type="text"/> aláírás: <input type="text"/>
5. Bírósági azonosító: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Név: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	olvasható név: <input type="text"/> aláírás: <input type="text"/>
6. Bírósági azonosító: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Név: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	olvasható név: <input type="text"/> aláírás: <input type="text"/>
7. Bírósági azonosító: <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> Név: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	olvasható név: <input type="text"/> aláírás: <input type="text"/>

KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

ajánlóív igénylése jelölt ajánlásához a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek időközi választásán

A kérelmet az indulás helye szerinti helyi választási irodához kell benyújtani:

a) elektronikusan:

- az elektronikus ügyintézés szabályai szerint cégkapun keresztül,
 - e-mailen minősített vagy fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátva vagy azonosításra visszavezetett dokumentumhitelesítési szolgáltatással (AVDH) hitelesítve – az elektronikusan aláíró a jelölő szervezet képviseletére jogosult legyen,
- (nem felel meg az elektronikus benyújtási módnak az, ha a képviselő a nyomtatványt kézjeggyével ellátja, majd szkennelést követően sima e-mailben küldi meg a bejelentést a választási iroda részére), vagy

b) papíron:

- ba) a jelölő szervezet képviselője által **személyesen**, vagy
- bb) a jelölő szervezet képviselője által aláírt nyomtatványt **bárki** leadhatja,
- bc) **postai szolgáltató** útján.

Ajánlóívek pótlólagos igénylése esetén csak az (1)-(3) és a (6) pontot kell kitölteni, és a (6) pontnál aláírni.

1. Igénylés

Ajánlóív iránti igényt a jelölő szervezet a jogerős nyilvántartásba vételét követően nyújthat be.

Az **(1)** pontban szükséges megadni a választás adatait, továbbá azt, hogy hány darab ajánlóívet igényel. A darabszám meghatározásánál legyen tekintettel arra, hogy egy ajánlóív nyolc személy részére biztosít lehetőséget az ajánlásra.

2. A jelöltként indulni szándékozó választópolgár adatai

A **(2)-(4)** pontokat a személyi igazolványában (vezetői engedélyében vagy útlevelében), illetve a lakcímkártyáján szereplő adatokkal egyezően töltsse ki!

A **(4)** pontban adja meg e-mailcímét és telefonszámát, amelyek a választási bizottsággal és választási irodával való könnyebb kapcsolattartást szolgálják (pl.: erre az e-mail-címre küldi meg a választási iroda a bizottság döntését).

3. Az ajánlóívek átvételére jogosult adatai (ha nem a jelölt veszi át az ajánlóíveket)

Az **(5)** pontot csak akkor szükséges kitöltenie, ha az ajánlóíveket nem a jelölt maga veszi át. Kérjük adja meg az átvevő e-mailcímét és telefonszámát is, amelyek a választási bizottsággal és választási irodával való könnyebb kapcsolattartást szolgálják.

4. A jelöltállítás adatai

A **(6)** pontban meg kell jelölni a jelöltet állító jelölő szervezetek számát. Ezek után egyes sorszámától kezdődően fel kell tüntetni a jelölő szervezet(ek)nek a civil szervezetek bírósági nyilvántartása szerinti adatait. Jobb oldalon pedig a jelölő szervezet(ek) törvényes vagy meghatalmazott képviselőjének nevét kell feltüntetni, és a képviselő aláírása is szükséges.

Amennyiben a közös jelöltet hétnél több jelölő szervezet állítja, úgy a jelölő szervezetek felsorolását folytatólagosan (nyolctól kezdődően) pótlapon kell folytatni.

Közös jelölt esetén a jelölő szervezetek az itt megadott sorrendben kerülnek feltüntetésre az ajánlóíven és a szavazólapon!

5. A jelöltként indulni szándékozó választópolgár nyilatkozatai

A **(7)** pontot akkor jelölje X-szel, ha jelöltként azt szeretné, hogy a hivatalos nevének részét képező „dr.” megjelölést az ajánlóív, a szavazólap és a választások hivatalos honlapja ne tartalmazza. Az itt megjelölt opció később nem módosítható.

Ha több utóneve van, de csak az egyiknek a feltüntetését kéri az ajánlóíven, a szavazólapon és a választások hivatalos honlapján, ezt a **(8)** pontban jelölheti. Az itt megjelölt opció később nem módosítható.

A **(9)** pontban a jelölt jelölheti, hogy nevét nemzetiségi nyelven is használni kívánja a választási eljárásban. Igenlő nyilatkozat esetén a nemzetiségi nevet MS Word fájlban kell mellékelni, a fájl neve: *a jelölt személyi azonosítója_nemzetiseginev*.

A **(10)** pontban jelölje X-szel, ha szeretné, hogy fényképe a választások hivatalos honlapján megjelenjen. Igenlő nyilatkozat esetén a fényképet JPEG kiterjesztésű, 240X340 pixel felbontású, álló formátumú fájlban kell mellékelni, a fájl neve: *a jelölt személyi azonosítója_foto*.

A **(11)** pontban tüntesse fel, hogy melyik nemzetiség képviselőjét vállalja.

A **(12)** pontban tüntesse fel a kitöltés helyszínét és dátumát, és a jelölt aláírását!